



AYUNTAMIENTO DE COBEÑA

Pl. de la Villa ,1

28863 COBEÑA (Madrid)

ANEXO II - MODELO DE SOLICITUD

D/D^a. _____, con DNI nº _____, y domicilio a efectos de notificación en C/ _____ nº _____, de _____ (_____), teléfono _____ y dirección de correo electrónico _____.

EXPONE

PRIMERO. Que, vista la convocatoria anunciada en el tablón de Anuncios del Ayuntamiento, en relación con la convocatoria para una plaza de AUXILIAR DE BIBLIOTECA, en régimen de personal laboral en la modalidad de interinidad.

SEGUNDO. Que reúne todas y cada una de las condiciones exigidas en las bases referidas a la fecha de expiración del plazo de presentación de la instancia.

TERCERO. Que declara conocer las bases generales de la convocatoria relativas a las pruebas de selección.

CUARTO. Que adjunta la siguiente documentación (en original o copia compulsada):

- Fotocopia del D.N.I.**
- Fotocopia del título exigido en la convocatoria**
- Documento de pago de los derechos de examen** o en su defecto, documentación acreditativa de estar incurso en algunos de los supuestos del apartado 3.5 de las presentes bases
- Documentación acreditativa de los méritos alegados** en la fase de concurso, experiencia profesional y formación, conforme a lo establecido en el la base 6.2.3. de las presentes bases.

QUINTO. Que manifiesto mi deseo de SI/NO (rodear con un círculo la opción elegida) formar de parte en la bolsa de trabajo de la presente convocatoria.

Por todo ello, **SOLICITA**

Que se admita esta solicitud para las pruebas de selección de personal referenciadas.

En _____, a _____ de _____ de 2019.

El solicitante,

Fdo.: _____